



Verslag vergadering Schoolraad 20-11-2018

LOCATIE: Lerarenlokaal 't Haegje

TIJDSTIP: 20h00

AANWEZIGEN: Nicole Verhoeven (NV; voorzitter), Peter De Cat (PDC; secretaris), Tamara Elsen (TE; directeur), Nico Bogaerts (NB; huidige schepen van onderwijs Haacht), Sofie De Hondt (SDH), Herman Maes (HM), Sandra Van Berlamont (SVB), Lindsay Vanhecke (LV), Christel Van Hove (CVH), Moniek Verrijt (MV), Karin Jiroflée (KG; toekomstige schepen van onderwijs Haacht)

VERONTSCHULDIGD: Petra Rens (PR)

Gebruikte afkortingen:

IK = instapklas

nKK = n^{de} kleuterklas

KS = kleuterschool

nLJ = n^{de} leerjaar

LS = lagere school

OV = oudervereniging

De vergadering start om 20u00.

1. Verwelkoming nieuw lid en toekomstige schepen van onderwijs

Lindsay Vanhecke vervangt Fleur Cloetens als vertegenwoordiger voor de ouders van de KS van 't Haegje. Karin Jiroflée zal Nico Bogaerts vanaf 02-01-2019 opvolgen als Haachtse schepen van onderwijs. Er volgt een korte voorstellingsronde van de aanwezige leden van de schoolraad.

2. Goedkeuring van de agenda

De agenda wordt goedgekeurd.



3. Goedkeuring verslag 29-05-2018

Het verslag van de vergadering van dinsdag 29-05-2018 wordt goedgekeurd.

4. Klasindeling 2018-2019

Het volledig overzicht van de klasindeling 2018-2019 is terug te vinden in bijlage 1. Het wordt kort besproken door TE:

- *Afdeling 't Haegje:*
 - 2KK is voltijds ontdubbeld (in een flexibele werkvorm; wordt administratief beschouwd als één klas),
 - 3LJ is halftijds ontdubbeld,
 - 6LJ is halftijds ontdubbeld.
- *Afdeling Klimop:*
 - 2LJ voltijds ontdubbeld,
 - 4LJ halftijds ontdubbeld.
- *Zorg:* Er zijn twee personeelsleden die 4/5de werken en 1 halftijds.

5. Vraag naar beleidsondersteuning

De school is dankbaar voor de 18 uren beleidsondersteuning die momenteel reeds gegeven worden. Er is echter een dringende vraag voor extra ondersteuning. Daar zijn drie voor de hand liggende redenen voor:

- Het leerlingenaantal zit in stijgende lijn. Toen TE 7 jaar geleden voor het eerst ingeschakeld werd als directielid waren er 30 voltijdse ambten terwijl dat er nu al 39 zijn. Er is dus meer tijd nodig voor een goede opvolging van de personeelsleden (bv. functioneringsgesprekken).
- Het aantal administratieve taken neemt toe.
- Onze school heeft drie administratieve vestigingen op twee verschillende plaatsen. De meeste taken moeten daarom dubbel uitgevoerd worden (bv. personeelsvergaderingen). Met het huidige aanbod is het niet mogelijk om op alle momenten ondersteuning te voorzien in Klimop. Dat heeft tot gevolg dat een deel van de taken van het secretariaat noodgedwongen overgenomen moet worden door leerkrachten terwijl ze hun onderwijstaak aan het uitvoeren zijn. Enkele voorbeelden:



- De leerkrachten moeten de telefoon meenemen in hun klas om vragen te kunnen beantwoorden (en die zijn niet altijd geschikt voor kinderen). Juf. Christel kan dat niet doen want het bereik van de telefoon reikt niet tot in haar lokaal...
- Als er aangebeld wordt, dan moet een leerkracht de les onderbreken om de deur te gaan openen.

Vandaar de vraag aan het gemeentebestuur: kunnen er 18 extra uren beleidsondersteuning toegekend worden voor dit schooljaar? Er is iemand in dienst die nog geen voltijds rooster heeft en die bereid en bekwaam is om deze taken op zich te nemen. De vraag kan ten vroegste op het schepencollega van donderdag 22-11-2018 besproken worden, dus er kan nu nog geen antwoord gegeven worden. Als het goedgekeurd wordt, kan er in principe snel gebruik van gemaakt worden.

Op termijn zou een opsplitsing van de school in twee individuele scholen een permanente oplossing kunnen bieden aangezien er dan voor beide scholen middelen voorzien moeten worden. En zijn twee mogelijke manieren die een opsplitsing van de school mogelijk zouden maken:

- De vestigingen moeten ver genoeg uit elkaar liggen. Aan die voorwaarde is niet voldaan want de vestigingen in Haacht en Wespelaar liggen enkele honderden meters te dicht bij elkaar, en dat kan niet omzeild worden.
- De bevolkingsdichtheid van de gemeente moet hoog genoeg zijn. Om aan die voorwaarde te voldoen zou Haacht minstens 15000 inwoners moeten hebben. Momenteel zijn er nog een 1000-tal inwoners te kort. Gezien het huidig aantal bouwprojecten in Haacht wordt er geschat dat er binnen een drietal jaren aan deze voorwaarde voldaan zal zijn.

Het is dus een realistische denkpiste dat de school binnen enkele jaren opgesplitst kan worden, waardoor er slechts voor een korte tijdsperiode een tussenoplossing nodig zal zijn.

6. Procedure voor de aanstelling van een nieuwe directeur

Er worden twee stappen besproken in de aanstellingsprocedure van de nieuwe directeur in de gemeenteschool van Haacht.

De *selectieprocedure* wordt kort geschetst en bestaat uit drie onderdelen (zie bijlage 2 voor de volledige beschrijving):

- schriftelijk oordeel:



- juridisch-administratieve proef (peiling naar vertrouwdheid met reglementering rond onderwijs),
- pedagogische proef (peiling naar kennis en inzicht van situering basisonderwijs in brede kader van onderwijslandschap of andere onderwijskundige problematiek),
- case-studie (peiling naar oplossingsvermogen van een uit het leven gegrepen schoolorganisatorisch probleem; thuisopdracht).
- mondelinge oordeel:
 - algemene proef,
 - pedagogische proef.
- psychosociaal technisch onderdeel.

Het *functieprofiel* werd opgesteld in samenspraak met de pedagogisch adviseur van de school en op basis van informatie van het OVSG (Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap). De schepen van onderwijs leest het volledige functieprofiel voor (zie bijlage 3). De leden van de schoolraad hebben geen opmerkingen op het functieprofiel. Daardoor hoeft er geen extra vergadering van het basisoverlegcomité (ABOC) belegd te worden. Het functieprofiel zal voorgelegd worden op het eerstkomende schepencollege en op de gemeenteraad van maandag 17-12-2018. Als alles goed verloopt, dan zouden we op het einde van dit schooljaar moeten weten wie de nieuwe directeur van onze school zal worden.

7. Evaluatie brandoefening oktober 2018

In oktober 2018 is er een brandoefening geweest in beide vestigingen. De oefening was aangekondigd zowel bij de leerkrachten als bij de leerlingen. Het officiële verslag is nog niet beschikbaar.

Klimop: De nieuwe evacuatieplaats voor Klimop bevindt zich aan de frituur. Iedereen was al aan het juichen omdat alle leerlingen tijdig op de evacuatieplaats geraakt waren, maar er bleek een poetsvrouw niet geëvacueerd te zijn. De preventieadviseur heeft deze onderhoudsdame aangesproken. Ze had het alarm wél gehoord maar is niet naar buiten gekomen. Dat is heel spijtig want hierdoor zal deze brandoefening een negatieve evaluatie krijgen.

't Haegje: In Haacht is de evacuatieoefening goed verlopen maar de leerlingen moeten erop gewezen worden dat er niet naar buiten gelopen mag worden.



De volgende brandoefening zal in de periode februari-maart 2019 doorgaan. Die evacuatieoefening zal onaangekondigd zijn voor de leerlingen. Er zal zeker ook nog een busevacuatie georganiseerd worden.

8. Terugkoppeling medezeggenschapscollege

Het volledige verslag van de vergadering van het medezeggenschapscollege van oktober 2018 is nog niet beschikbaar. HM en NV zijn er naartoe geweest. Er waren vertegenwoordigers van drie scholen aanwezig. Er stonden twee punten op de agenda:

- GDPR
- Manieren om leerkrachten te stimuleren om deel te nemen aan de activiteiten van de ouderverenigingen en vice versa. In het algemeen zijn het steeds dezelfde mensen (zowel bij de leerkrachten als bij de ouders) die zich actief inzetten.

Het is niet meer verplicht om vergaderingen van het medezeggenschapscollege in te richten maar de 4 scholen van de scholengemeenschap die eraan deelnemen vinden het interessant genoeg om ermee door te gaan. Er worden typisch twee vergaderingen per jaar georganiseerd (oktober en april).

9. Veiligheid

Omgeving 't Haegje: Het voetpad in de Breughelwijk werd gerealiseerd. De aanleg van de verbindingsweg tussen de parking aan de Merctorlaan en de schoolpoort aan de Breughelwijk staat op de planning van 2019.

Omgeving Klimop: Het toekomstplan voor de omgeving van Klimop werd besproken en is goedgekeurd. Het omvat de volgende acties:

- De straat aan de Pit zal ingericht worden als een schoolstraat.
- Het voetpad op de Grote Baan van aan de frituur tot aan het Wespennestje zal omgevormd worden tot een fietspad. Van daar moeten de fietsers op de straat met een brugdek (wegversmalling).
- De bestrating in het centrum van Wespelaar wordt vernieuwd in de loop van de komende jaren met de volgende aandachtspunten:
 - fietssuggestiestroken,
 - veiliger maken van de parking,
 - overall zone 30 met wegversmallingen op het einde.



Er werden nog geen grote structurele veranderingen voorzien in de Elizabeth Willemslaan om te voorkomen dat de besprekingen té lang zouden duren vooraleer er aan de overige veranderingen begonnen zou kunnen worden. Er werd wél afgesproken om in het begin van 2019 te starten met de herziening van het circulatieplan voor heel Haacht.

10. Nieuwe lokalen Klimop

Het eerste lokaal werd 2 jaar geleden met enige vertraging in gebruik genomen (zorgcoördinator).

Het tweede lokaal werd op tijd opgeleverd en is in september in gebruik genomen (ontdubbeling 4LJ). Uit de rondgang is echter gebleken dat het lokaal op verschillende vlakken niet in orde is (electriciteitskast op ooghoogte kinderen die niet afgesloten kan worden, deur niet uit veiligheidsglas, geen brandblusapparaat, etc.). Er werden nog geen concrete acties afgesproken maar die zullen in het verslag van de rondgang beschreven worden.

11. Speelplaatsen

Klimop: Er zijn klachten binnengekomen over de bodembedekking rondom de speel-toestellen. Enkele ouders zijn komen melden dat ze broeken en schoenen hebben moeten weggooien omdat ze niet meer proper te krijgen waren (de pikzwarte schors geeft hardnekkige vlekken). Is het mogelijk om een andere soort schors te voorzien?

't Haegje: De zandbak op de speelplaats van de KS is nog niet afgewerkt. De onderdelen voor de zandbak zijn al aanwezig maar men is nog op zoek naar een geschikt moment om de werken uit te voeren (zaterdag met droog weer omdat er nog stabilisé geleverd moet worden). Daarna moet de zandbak nog gevuld worden met 13 paletten speelzand. Het is nog steeds de bedoeling om dit voor het einde van 2018 te realiseren.

12. Extra murosactiviteiten

Initiatief van 2LJ Klimop: Tot hiertoe werd er geen extra murosactiviteit ingericht voor de leerlingen in de eerste graad van Klimop omdat de kleuters van de Pit al op boerderijklassen gaan (twee dagen met één overnachting op een boerderij). Er wordt nu door de nieuwe leerkracht van het 2LJ voorgesteld om op “plattelandsklassen” te gaan in Lanaken (twee dagen met één overnachting voor ongeveer 50€). Het idee werd voorgesteld op een infomoment en werd zeer enthousiast onthaald. Er is een optie genomen op maandag 13-05-2019 en dinsdag



14-05-2019. Deze extra murosactiviteit wordt goedgekeurd door de leden van de schoolraad.
Het is de bedoeling om deze activiteit voortaan jaarlijks in te richten.

13. Varia en rondvraag

Nico Bogaerts: Dit was de laatste vergadering van de schoolraad met Nico Bogarts als schepen van onderwijs. Hij heeft ervan genoten en bedankt ons voor de aangename samenwerking.

Getuigschriften: Als een leerling een “getuigschrift van het basisonderwijs” krijgt, dan mag het vanaf het volgende schooljaar niet meer ingeschreven worden in de B-klas van het eerste middelbaar. Dat was nu al geldig in de Leuvense scholen maar wordt nu uitgebreid naar alle scholen. Het is echter nog steeds niet geweten hoe een “getuigschrift van bereikte doelen” opgesteld moet worden. Er wordt opgemerkt dat het getuigschrift enkel een advies is en dat er altijd wijzigingen mogelijk zijn vanuit het CLB.

Poorten KS 't Haegje: De kleine poorten aan KS worden momenteel gesloten met een fietsslot van TE. De kleuters duwen echter tegen de poort waardoor het slot uitgerokken wordt. De kinderen kunnen op die manier naar buiten. Dat is één van de problemen die al lang aanslepen. De schepen van onderwijs merkt op dat als bepaalde problemen niet snel genoeg met het diensthoofd van de dienst uitvoering geregeld kunnen worden, dat er dan aan Eric Persoons gevraagd kan worden dat hij het bij de andere diensten laat oppikken.

Sleutelplan: Het sleutelplan is voorzien in het budget voor 2019. Kan er een badgesysteem gelijkaardig aan dat van Klimop voorzien worden voor de schoolpoort van 't Haegje aan de Verhaegenlaan?

De vergadering wordt afgesloten omstreeks 21u45.



14. Volgende vergadering:

Dinsdag 26-02-2019 om 20h00 in het lerarenlokaal Klimop.

Agendapunten voor volgende vergadering:

- Goedkeuring agenda
- Goedkeuring verslag 20-11-2018
- Telling 01-02-2019
- Evaluatie brandoefening(en)
- Veiligheid (verslag rondgang + schoolomgeving)
- Nieuw lokaal Klimop
- Varia
- Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de voorzitter (nicole_verhoeven@hotmail.com).