

Verslag werkvergadering 11-09-2018

LOCATIE (TIJDSTIP): refter 't Haegje (21:00)

AANWEZIGEN: Karen Schouteden (voorzitter; KS), Ann Daems (penningmeester; AD), Peter De Cat (secretaris; PDC), Ilse De Witte (IDW), Natalie Driesen (ND), Siegfried Jorssen (SJ), Filip Sterckx (FS), Leen Vanderper (LVDP), Sandra Van Berlamont (juf. 1IK; SVB), Nancy Willems (juf. 2LJ; NW), Eva Dehondt (secretariaat; ED)

Geïnteresseerde ouder: Tine Dillemans (mama van Felix 2KK en Louis 1LJ; tine.dillemans@gmail.com) en Hanna Farah (papa van Elias 4LJ en Sofia 2LJ; F_johnatan@yahoo.com)

VERONTSCHULDIGD: Tamara Elsen (directeur; TE), Ellen Camerlinck (EC), Koen Ceulemans (KC), Bart Vanmeensel (BVM)

Agendapunten:

DEEL 1 (OV + leerkrachten).....	2
DEEL 2 (OV).....	10

Gebruikte afkortingen:

AI = nieuw action item

AI+ = action item vorige vergadering

NB = nabeschouwing

IK = instapklas

nKK = n^{de} kleuterklas

KS = kleuterschool

nLJ = n^{de} leerjaar

LS = lagere school

OV = oudervereniging

VV = vraag voor

WG = werkgroep



De vergadering wordt geopend om 20:15.

DEEL 1 (OV + leerkrachten)

1. Goedkeuring van de agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd.

3. Uitstappen

Tijdens de algemene vergadering van 11-09-2018 werd er beslist om alle sportactiviteiten van de school te sponsoren. Dit agendapunt hoeft daarom de rest van het schooljaar niet meer herhaald te worden.

4. Evaluatie begin schooljaar 2018-2019

Opendeurdag (za 01-09-2018):

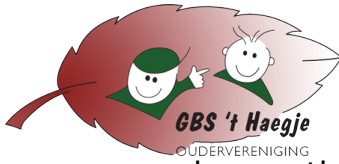
Er zijn weinig nieuwe mensen naar de opendeurdag gekomen (enkel ouders waarvan hun kinderen al ingeschreven zijn) maar de briefjes zijn pas laat verstuurd geweest.

Eerste schooldag (ma 03-09-2018):

Op de eerste schooldag werd het nieuwe speeltuig op de speelplaats van de LS ingehuldigd. Tot hiertoe hebben we er nog geen artikels over zien verschijnen in de lokale kranten. Er waren al enkele bouten los maar die zijn ondertussen hersteld. Er werd koffie aangeboden aan de ouders maar er zijn maar weinig ouders gebleven. Er werden maar 8 kopjes gedronken in de KS dus het heeft niet veel zin om dat in de KS te doen.

Info-avond (do 06-09-2018):

In vergelijking met vorig schooljaar was er meer volk op de info-avond. Er is ongeveer de helft van de ouders gekomen. In de IK waren er meer dan tijdens de opendeurdag



maar voor deze activiteit werden ook de ouders aangeschreven wiens kinderen nu nog niet op school zitten maar die in de loop van het schooljaar gaan beginnen. Er was een half uur tussen het begin in de KS en het begin in de LS en dat bleek net niet lang genoeg te zijn...

5. Heksenfeest (vr 19-10-2018; verantwoordelijke: Siegfried Jorssen)

Er moet nog aan de organisatie van het heksenfeest begonnen worden. De grote lijnen van het concept werden uitgewerkt tijdens de vergadering maar er zal nog meer info volgen na de vergadering van de werkgroep.

6. Grootouderfeest (wo 24-10-2018 en do 25-10-2018)

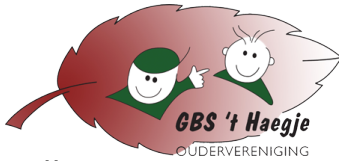
Het thema van het grootouderfeest is dit jaar "circus". De OV zal zorgen voor drank en de bemanning van de bar. Onder de aanwezigen geven de volgende ouders aan dat ze bereid zijn om te komen helpen:

- *Woensdag:* AD, FS, (LVDP onder voorbehoud)
- *Donderdag:* FS, Lubica (vrouw van HF)

7. Opvang (verantwoordelijke: Natalie Driessen en Ilse Dewitte)

Huiswerk: Er is een opmerking gekomen van ouders van leerlingen van het 5LJ. Hun kinderen zouden van de begeleiders van de opvang niet de toelating krijgen om buiten huiswerk te maken tijdens de opvang (wel binnen maar niet buiten omdat de kleuters niet zouden mogen storen). We zijn echter van mening dat het wel mogelijk zou moeten zijn maar dat de begeleiders van de opvang kunnen niet verantwoordelijk kunnen gesteld worden als het niet in alle rust kan gebeuren en dat ze niet ingeschakeld kunnen worden voor het nakijken van het huiswerk. Er zal hierover een e-mail over gestuurd worden naar de begeleiders van de opvang.

Brand oefening: Men is er ondertussen achtergekomen hoe het totaal aantal ingescande kinderen onmiddellijk nagekeken kan worden tijdens een evacuatie-oefening. Dat is gecommuniceerd geweest aan de begeleiders van de opvang. Er



zullen nog een aantal onofficiële brandoefeningen georganiseerd worden zodat alle begeleiders eens aan bod komen.

Materiaal opvang: De opvangdames roepen op om het materiaal van de opvang in de refter te laten liggen. Het wordt soms meegenomen en niet teruggebracht door leerkrachten waardoor het later teruggevonden wordt in het lerarenlokaal.

8. Speelplaats

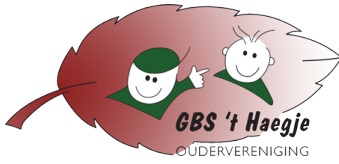
Zandbak KS: Het was de bedoeling om vandaag al om 19:30 samen te komen om de werkplanning voor de vervanging van de zandbak op te stellen maar KC is weggeroepen door zijn werk. Er zal steengruis besteld worden om de zandbak verder op te vullen. Het is de bedoeling om het met de hulp van ouders in de zandbak te kieperen. De rest zal nog opgevuld worden met beton. Dit scenario is goedkoper dan alles op te vullen met beton.

Speeltoestel LS: Het nieuwe speeltuig op de speelplaats van de LS werd officieel ingehuldigd op de eerste schooldag (maandag 03-09-2018).

9. Varia (deel1)

- *Tablets:* De I-pads zijn besteld en zullen normaal gezien geleverd worden op donderdag 13-09-2018.
- *Extra-muros activiteiten:* Ouders kunnen meerdaagse extra-muros activiteiten (boerderijklassen, zeeklassen en sportklassen) gedeeltelijk laten terugbetalen door hun ziekenfonds. Voor sommige ziekenfondsen is een factuur van de school voldoende maar dan moet daar de naam en de datum van de activiteit bij vermeld worden. Er werd voorgesteld om een dergelijk papier standaard mee te laten geven met de kinderen als er een meerdaagse extra-muros activiteit georganiseerd wordt. Dat brengt extra werk met zich mee dus het blijft de verantwoordelijkheid van de ouders om er op individuele basis naar te vragen.

(NW, SVB en ED verlaten de vergadering om 21:45)



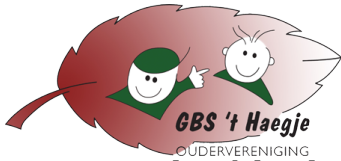
DEEL 2 (OV)

10. Multimedia

Het onderdeel “wie-is-wie” op de website van de OV moet ge-update worden zowel voor de leden van de oudervereniging en de begeleiders van opvang. Er zou een nieuw huishoudelijk reglement gemaakt moeten worden. Iedereen zou een papier moeten ondertekenen waarop staat dat zijn/haar foto op de website gepubliceerd mag worden en met een beschrijving van de redenen waarom de persoonlijke gegevens binnen OV gebruikt mogen worden. IDW gaat nakijken of er iets aan het huishoudelijk reglement veranderd moet worden. Er wordt gevraagd om een foto door te sturen naar web@ovthaegje.be en om volgende keer het ledenregister mee te brengen voor het inschrijven van nieuwe leden en het uitschrijven van leden die zich afgemeld hebben. Er wordt gesuggereerd om een mailinglist aan te leggen met mensen die bereid zijn om te komen helpen bij activiteiten. Aangezien de mensen zich daarop moeten inschrijven zou het ook in orde moeten zijn voor de GDPR. Er zal bij elke activiteit een strookje meegegeven worden waarop ouders kunnen aanvinken dat ze op deze mailinglijst willen staan.

11. Financieel overzicht juni-juli-augustus 2018

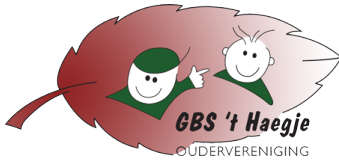
- *Inkomsten juni 2018:* 3,690.40€ waarvan 2,240.40€ (opvang), 1,186.50€ (fotograaf), 260.00€ (tijdschriften), 3.50€ (varia: fluohesje).
- *Uitgaven juni 2018:* 5,921.62€, waarvan 438.68€ (opvang), 3,241.29€ (schoolfeest), 233.89€ (tijdschriften), 41.20€ (educatieve uitstappen), 1,875.89€ (zandbak KS), 90.67€ (varia: afscheidscadeaus, onkosten vergadering).
- *Inkomsten juli 2018:* 802.00€ waarvan 802.00€ (opvang).
- *Uitgaven juli 2018:* 409.04€, waarvan 390.76€ (opvang), 18.28€ (bankkosten).
- *Inkomsten augustus 2018:* 179.20€ waarvan 179.20€ (opvang).
- *Uitgaven augustus 2018:* 1,092.24€, waarvan 819.99€ (zandbak KS), 272.25€ (speeldag).



12. Varia (deel 2)

- *Kaarten:* De overdracht van bankkaarten en Colruytkaarten moeten nog in orde gebracht worden. Het is nog niet duidelijk wat er allemaal juist gehandtekend moet worden en door wie. TD gaat navragen wat de tarieven zijn bij Argenta.
- *Begrafenis Daniël De Jaeger:* Er werden bloemen aangekocht in naam van de OV voor de begrafenis van Daniël De Jaeger.
- *Dag van de leerkracht (vr 05-10-2018):* Er zal iets voorzien worden om de leerkrachten te verrassen...
- *Vaste leden:* Bert Verhulst heeft aangekondigd dat hij niet langer vast lid kan blijven van de OV maar dat hij nog wel bereid is om te komen helpen tijdens activiteiten. Er wordt een cadeau voorzien om Bert te bedanken voor zijn bijdrage aan de OV de voorbije schooljaren.
- *Opstartactiviteit OV:* Om het nieuwe werkjaar goed in te zetten zal er een tuinbarbecue georganiseerd worden voor en door de vaste leden van de OV op vrijdag 28-09-2018 ten huize Van Puymbrouck-Schouteden. Er volgt nog een e-mail met een aankondiging...

De vergadering wordt afgesloten om 22:30.



13. Volgende vergadering:

De tweede werkvergadering van v.z.w. Oudervereniging GBS 't Haegje van het schooljaar 2018-2019 zal doorgaan op dinsdag 09-10-2018 in de refter van 't Haegje.

Agendapunten voor volgende werkvergadering:

Deel 1 (OV + leerkrachten):

1. Goedkeuring van de agenda
2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
3. Uitstappen
4. Heksenfeest (vr 19-10-2018)
5. Grootouderfeest (wo 24-10-2018 en do 25-10-2018)
6. Opvang
7. Speelplaats
8. Varia

Deel 2 (OV):

9. Multimedia
10. Financieel overzicht september 2018
11. Varia OV
12. Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de secretaris van de oudervereniging (secretaris@ovthaegje.be).