

Verslag werkvergadering 10-02-2015

LOCATIE (TIJDSTIP): refter 't Haegje (20:00)

AANWEZIGEN: Karen Schouteden (voorzitter; KS), Ellen Camerlinck (penningmeester; EC), Peter De Cat (secretaris; PDC), Michael Bekaert (MB), Koen Ceulemans (KC), Siegfried Jorssen (SJ), Nancy Willems (leerkracht 2LJ; NW), Ariane Goovaerts (leerkracht 3KK; AG)

VERONTSCHULDIGD: Rosita Duchesne (RD), Eef Heylighen (EH), Bart Vanmeensel (BVM), Johan Van Puymbrouck (JVP), Iris Walbers (IW), Anneleen Witpas (AW), Tamara Elsen (waarnemend directeur; TE), Daniël De Jaeger (directeur; DDJ)

AFWEZIGEN:

Agendapunten:

DEEL 1 (OV + leerkrachten).....	2
DEEL 2: OV.....	9

Gebruikte afkortingen:

AI = nieuw action item

AI = action item vorige vergadering*

NB = nabeschouwing

IK = instapklas

nKK = n^{de} kleuterklas

KS = kleuterschool

nLJ = n^{de} leerjaar

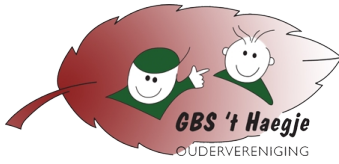
LS = lagere school

OV = oudervereniging

VV = vraag voor

WG = werkgroep

De vergadering wordt geopend om 20:05.



DEEL 1 (OV + leerkrachten)

1. Goedkeuring van de agenda

De agenda wordt goedgekeurd.

2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd.

3. Activiteiten school

Goedgekeurde aanvragen binnen het budget van 10 € per leerling:

- geen nieuwe aanvragen

4. Evaluatie spaghettiavond (za 07-02-2015)

Werkgroepleden: KS (verantwoordelijke) en JVP.

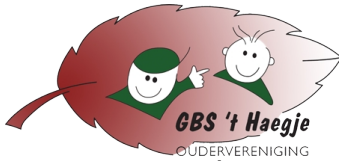
De spaghettiavond was een succes en we hebben alleen maar positieve feedback gekregen. De inkomsten op de spaghettiavond zelf bedragen dit jaar 836.5 € t.o.v. 1,165.00 € tijdens de vorige editie. We kunnen de volgende besluiten trekken:

- Één persoon aan de koffie is voldoende.
- Twee personen voor het opscheppen van de spaghetti en de saus is voldoende.
- Het onthaal en de verkoop van de drankbonnetjes is goed te combineren.
- Drie personen in de keuken in samenwerking met één persoon voor het heen-en-weer dragen is voldoende (tenzij er zich een drukkere periode zou voordoen voor de afwas bij meer volk).
- Één persoon voor het afruimen met het karretje is voldoende.
- De spaghetti en de saus warm houden au bain-marie was een heel goed idee. De bediening verliep zéér vlot wat enkel nadelig zou kunnen geweest zijn voor het drankverbruik (minder wachttijd = minder behoefte aan drank), maar dat blijkt



niet uit de omzet van de avond die in verhouding is met de omzet van vorig jaar, omgerekend voor het lager aantal bezoekers.

- Vorig jaar was er niet genoeg saus maar dit jaar was er nog heel veel saus over. Een deel ervan is ingevroren om te kunnen serveren aan de schoolkinderen de eerstvolgende gelegenheid dat er spaghetti op het menu staat. We zouden kunnen promoten om overschotten saus te verkopen aan een democratische prijs. Om dat te doen zouden we moeten investeren in sauspotjes.
- Er wordt beslist om het gebruik van drankbonnetjes af te schaffen en de geconsumeerde drankjes te laten opschrijven op een papier dat op de tafel ligt. Het drankverbruik moet dan op het einde afgerekend worden aan de kassa.
- Er wordt beslist om geen cava meer aan te bieden omdat er maar 3 flessen verkocht geweest zijn.
- Er wordt voorgesteld om sfeermuziek op te zetten tijdens de spaghettiavond. Daarvoor moeten we uitzoeken of we gebruik kunnen maken van de betaling van de school voor de muziekrechten (sabam).
- Er wordt de vraag gesteld of er zoveel open ruimte nodig is in de zaal. Die open ruimte werd nu vooral gebruikt door spelende kinderen hetgeen een zeker gevaar met zich meebrengt. Er wordt gevraagd om een kinderhoekje te voorzien achteraan in de refter. Ook de poort naar het kabouterpadje zou gesloten moeten worden want er is buiten geen toezicht.
- Er werd extra gebak aangekocht (6 cakes met chocolade rond). We zouden kunnen vragen aan bakkerij Bosmans om taarten te voorzien bij wijze van sponsoring. We zouden ook een ijskar kunnen voorzien (cfr. schoolfeest).
- De kinderen van het 6LJ zouden nog steeds ingeschakeld kunnen worden voor klussen (bv. bestek rollen en tafels & stoelen klaarzetten als de zaal al vrij is op vrijdag).
- Er wordt opgemerkt dat er steeds een inventaris gemaakt moet worden van wat er geleverd is en dat de mensen aan de bar die lijst best voorhanden hebben om



te voorkomen dat er drank dat al aanwezig was van een vorige activiteit terug meegegeven wordt aan de brouwer.

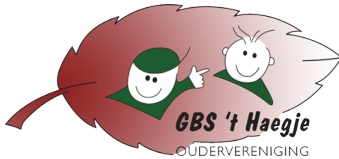
- De waterkoker van de leerkrachten mag gebruikt worden voor het maken van thee.
- Het systeem van eten à volonté is niet waterdicht aangezien we werken met twee prijscategorieën (kinderen en volwassenen). In principe zouden volwassenen kunnen betalen voor een kinderportie en toch hun bord naar hartelust laten hervullen. Dat kan vermeden worden door het kindertarief enkel toe te laten voor kinderen tot 12 jaar.
- SJ stelt voor om een winterbarbecue te organiseren ter afwisseling met een spaghettiavond maar hier is op het eerste gezicht weinig enthousiasme voor...

Er was minder volk dan tijdens de vorige editie. Daar zijn verschillende mogelijke oorzaken voor: er waren nog veel activiteiten van andere organisaties op hetzelfde moment, er was dit jaar geen specifiek doel voor de opbrengst, het werd op een ander moment in het jaar georganiseerd of het kan ook een gevolg zijn van gewinning. Er werd ook opgemerkt dat er dit jaar maar twee families van leerlingen van het 6LJ komen eten zijn.

TE heeft ons laten weten dat ze ontevreden is over de vele dingen die bij de aanvang niet in orde bleken te zijn en die buiten de bevoegdheden van de school en de OV vallen. Er werd een herinneringsmail verstuurd naar de technische dienst van de gemeente om te melden dat boiler en koelingen defect zijn.

5. Tweedehandsbeurs (zo 01-03-2015)

De uitnodigingen zijn voor de tweedehandsbeurs van zondag 01-03-2015 werd naar de school gestuurd en zullen meegegeven worden met de kinderen op woensdag 11-02-2015. Er zal extra reclame gemaakt worden binnen de scholen van de scholengemeenschap. De tweedehandsbeurs zal doorgaan van 10:00 tot 14:00. Er worden nog helpers gevraagd voor de bar en voor het opstellen van de tafels en stoelen.



6. Paasactie

Er wordt beslist om de prijs van de zakjes te behouden op 3€. Ouders die 4 zakjes bestellen krijgen nog steeds een 5^{de} zakje gratis. De brief met de bestelbon zal ten laatste op vrijdag 06-03-2015 met de kinderen meegegeven worden. Bestellingen moeten binnen zijn ten laatste op vrijdag 20-03-2015. Er zal terug aan Linda/Juf. Eva gevraagd worden om de administratie van de bestellingen op zich te nemen om de bestelde hoeveelheden beschikbaar te hebben tegen dinsdag 24-03-2015. Vanaf dan kunnen de eitjes aangekocht worden. Er zal aan de leerlingen van het 5LJ of 6LJ gevraagd worden om te helpen bij het inpakken van de zakjes in de eerste helft van de week van maandag 30-04-2015.

Voor de paaseieren voor de school (1 groot wit + 1 groot bruin + 3 kleine eitjes) moeten we volgende aantallen in acht genomen worden (zelfde aantallen voor de sint + extra voor instapkleuters):

- 87 voor de kinderen in de KS,
- 127 voor de kinderen in de LS,
- een pakket voor het personeel van de KS,
- een pakket voor het personeel van de LS,
- 5 voor de begeleiders opvang
- 13 voor de hulpouders (lees- en zwemouders)

Al RD: speciale zakjes voorzien voor allergiekinderen (paasactie)

Al PDC: brief paasactie tegen 06-03-2015 (paasactie)

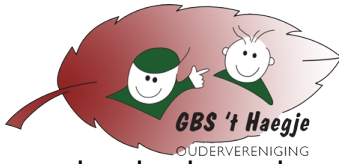
Al PDC: eitjes paasactie bestellen + eieren paashaas (paasactie)

Al PDC: navragen of juf. Daisy of juf. Marita om te helpen bij inpakken zakjes paaseieren (paasactie)

Al KS: nakijken of er nog voldoende puntzakken en lint voorhanden zijn (paasactie)

7. Opvang

Facturatie: Op de laaste factuur van de opvang stonden de details niet vermeld omdat de pdf-creator vastloopt op de hoeveelheid data. De details zullen bekeken kunnen



worden in de oudermodule die vervroegd ingevoerd zal worden. Deze dienst zal eerst aangeboden en uitgetest worden aan de testgezinnen die het registratiesysteem uitgeprobeerd hebben.

AI EC: oudermodule beschikbaar maken voor testgezinnen registratiesysteem opvang (opvang)

Huishoudelijk reglement: Het huishoudelijk reglement staat op de website van de OV. Dit zal nog aangekondigd worden op Facebook.

AI EH: publicatie huishoudelijk reglement op website OV aankondigen op Facebook (opvang)

8. Klusjesteam

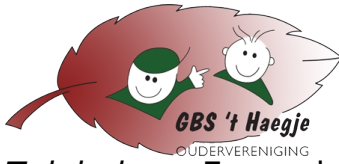
Visie schoolbestuur: Nico Bogaerts (schepen van onderwijs Haacht) heeft PDC gecontacteerd voor het vastleggen van een datum voor een onderhoud met het schoolbestuur over hun visie over de taken van het klusjesteam en de tuinaanleg van de school. PDC heeft hem hiervoor doorverwezen naar MB, KC en SJ. Er wordt gevraagd om de datum van dit onderhoud (eens beschikbaar) door te sturen naar de schooldirectie die eveneens aanwezig wil zijn.

AI klusjesteam: voorbereiden overleg visie schoolbestuur met de leden van de werkgroep speelplaats (juf. Chris, meester Geert, juf. Ilse) (klusjesteam)

AI klusjesteam: datum onderhoud met schoolbestuur meedelen aan schooldirectie (klusjesteam)

NB DDJ: DDJ heeft een overleg gepland met Nico Bogaerts op donderdag 26-02-2015 waarin dit agendapunt ook al besproken zal worden. Indien er nog vragen zijn voor de Schepen van Onderwijs kunnen die via een e-mail aan DDJ bezorgd worden (klusjesteam)

Vogelhuisjes: Het aanbod voor de maken van vogelhuisjes door de vader van SJ valt erg in de smaak. Juf. Daisy deed al beroep op hem in het kader van een lessenreeks techniek en juf. Lisa zal hem nog aanspreken voor de bestelling van een vijftal vogelhuisjes in het kader van de opwaardering van het kabouterpad.



Tuinhuizen: Er werden geen dakgoten voorzien bij de tuinhuisen. Ze kunnen wel extra aangekocht worden maar dat is een dure zaak. Het is ook niet duidelijk of dakgoten wel noodzakelijk zijn. Er zouden eventueel tonnen voorzien kunnen worden om het water op te vangen om het voor andere doeleinden te gebruiken.

Aangevraagde klussen:

- Juf. Ilse (1KK) vraagt de volgende herstellingen aan: een poot van een schildersezel, een houten poot van het wastafelmeubel en twee deurtjes van de weekkalender (nageltjes zijn gelost).
- Juf. Lisa heeft knappe panelen gemaakt om het kabouterpad langs de klas van juf. Kathleen aan te duiden. De panelen staan in de rode klas van de KS en juf. Lisa is het aanspreekpunt om te bespreken wat de wensen zijn qua bevestiging van de panelen.
- Kan er een lamp geïnstalleerd worden in de tuinhuisen? Het is er erg donker...

TE heeft ons laten weten dat er heel veel lof op schoolniveau bestaat over ons klusjesteam en dat het leuk is dat er op die heren gerekend kan worden!

9. Varia (deel1)

- *Beleid kleutertjes via kabouterpad:* Er is al heel wat werk geleverd om het kabouterpad weer leuk en verrassend te maken, maar er is toch ook nog wat werk voor het klusjesteam. Er zijn veel nieuwe kabouters met naamkaartjes en dat vinden de kleuters heel leuk. Het is niet duidelijk of er nog nood is aan een extra licht ter hoogte van het directiebureau...

Al klusjesteam: nagaan of extra licht voorzien moet worden op kabouterpad (varia)

- *Oudercontacten:* Tijdens vorige vergaderingen is er al enkele keren de vraag naar boven gekomen om de tijdstippen van de oudercontacten te herzien. Het wordt geapprecieerd dat dergelijke wensen teruggekopeld worden. De situatie werd besproken tijdens het zorgoverleg en wordt aangepast. Vanaf volgend schooljaar wordt een planning gehanteerd die lijkt op die dat er geschetst werd tijdens de vorige vergadering (iedereen voor de kerstvakantie en op het einde



van het schooljaar; facultatief met pasen). De precieze regeling wordt bij het begin van het schooljaar tijdens de info-avonden nog nader toegelicht.

- *Flyers in de boekentas:* Het probleem van het overaanbod aan flyers werd vorig schooljaar reeds gemeld tijdens de werkvergaderingen van de OV. Er werd voorgesteld om niet langer alle flyers toe te laten omdat de leerkrachten zelf er ook geen voorstander van zijn en omdat het veel administratief werk met zich meebrengt. De uiteindelijke beslissing van het college van burgemeester en schepenen is echt nog scherper dan hoe wij het voorgesteld hadden: er mogen voortaan alleen nog flyers meegegeven worden voor initiatieven van de school of van de OV zelf. De jeugd- en sportdienst is niet gelukkig met deze beslissing... Een interne discussie die op niveau schoolbestuur moet echter nog gevoerd worden.
- *Informatie voor leerkrachten:* Juf. Daisy heeft tijdens de personeelsvergadering volgend op de werkvergadering van de OV van 13-01-2015 een kort overzicht gegeven van de informatie die de leerkrachten aanbelangt. Het initiatief werd met veel enthousiasme onthaald en zal in de toekomst verder gezet worden. Het is een goede manier om de strikt noodzakelijke info supersnel door te kunnen spelen onder de teamleden.

Al NW: samenvatting vergadering OV tijdens personeelsvergadering (varia)

- *Kerstkaartenactie:* Is de opbrengst van de kerstkaartenactie al gekend en moet dit bedrag dan medegedeeld worden op de sociale media van de OV? EC moet het bedrag nog uitrekenen maar er wordt beslist om de opbrengsten van de activiteiten van de OV niet afzonderlijk op de sociale media te plaatsen. In plaats daarvan zullen we op het einde van het schooljaar een totaaloverzicht geven van alle verwezenlijkingen van de OV.

(NW en AG verlaten de vergadering om 21:15)

10. Multimedia

Alle foto's van de leden van de OV staan op de website van de OV. Er werden nieuwe e-mail adressen werden aangemaakt (web@ovthaegje.be en opvang@ovthaegje.be).

Al EH: uitleg aan PDC om verslagen op website te plaatsen (multimedia)

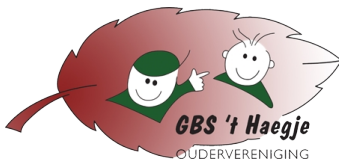
11. Financieel januari 2015

- *Belangrijkste inkomsten:* 1,917.40 € (opvang), 163.14 € (tutti frutti: bijdrage Klimop), 1,878.97 € (spaghettivond), 54.82 € (interesten), 30.00 € (verhuur), 12.10 € (website)
- *Belangrijkste uitgaven:* 344.94 € (opvang), 3,255.00 € (kerstkaartenactie), 340.00 € (tutti frutti), 119.28 € (halloweentocht: Subli), 9.51 € (bankkosten), 144.37 € (speelplaats: tuinhuizen), 166.38 € (website)

12. Varia (deel 2)

- *Activiteiten VCOV:* Op dinsdag 03-03-2015 om 20:00 wordt er een ouderavond georganiseerd over “De kwaliteit van ons onderwijs” in de aula van het Montfortcollege (Aarschotsesteenweg 39, 3110 Rotselaar) met Rik Torfs als gastspreker. Op donderdag 26-02-2015 en donderdag 26-03-2015 van 19:30 tot 22:00 worden er twee workshops georganiseerd over “Oog hebben voor talent bij kinderen” in de glazen zaal (Gemeenteplein 1, 1910 Kampenhout) met Peter Beschuyt als gastspreker.

De vergadering wordt afgesloten om 21:30



13. Volgende vergadering:

De zevende werkvergadering van v.z.w. Oudervereniging GBS 't Haegje van het schooljaar 2014-2015 zal doorgaan op dinsdag 10-03-2015 om 20:00 in de refter van 't Haegje.

Agendapunten voor volgende werkvergadering:

Deel 1 (OV + leerkrachten):

1. Goedkeuring van de agenda
2. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
3. Activiteiten school
 - aanvragen leerkrachten
4. Evaluatie tweedehandsbeurs (zo 01-03-2015)
5. Paasactie
6. Opvang
7. Klusjesteam
 - visie schoolbestuur
8. Varia (deel 1)

Deel 2 (OV):

9. Multimedia
10. Financieel overzicht februari 2015
11. Varia (deel 2)
12. Volgende vergadering

Bijkomende agendapunten kunnen op voorhand doorgestuurd worden naar de secretaris van de oudervereniging (secretaris@ovthaegje.be).